

BASES ESPECÍFIQUES PER A LA SELECCIÓ DE PLACES DE TÈCNICS D'OBRES PÚBLIQUES I URBANISME.

1. Objecte de les bases.

L'objecte d'aquestes bases consisteix en regir els processos de selecció per tal de cobrir, mitjançant el sistema de concurs-oposició lliure, les places vacants de tècnics titulats superiors o de grau mitjà en obres públiques i urbanisme. El nombre de les vacants, Grup, funcions de la plaça, etc., es determinaran en la corresponent convocatòria.

Tot allò que no estigui previst en aquestes bases específiques es regirà pel que disposen les bases generals, aprovades per la Comissió de Govern de l'Ajuntament el 26.03.2001 i publicades en el BOPT Núm. 80, de 06.04.2001.

Atenent el principi de legalitat i el de jerarquia normativa, tant les Bases específiques com les Bases Generals que regeixen aquest procés de selecció, han de ser interpretades segons el nou Estatut Bàsic de la Funció Pública, per la qual cosa, qualsevol base que contradigui o s'oposi a aquest ha de ser reemplaçada per l'article corresponent de la Llei 7/2007.

Les bases, els models normalitzats, així com informació referent als processos i situació dels aspirants, es podran consultar i obtenir en l'adreça electrònica de l'Ajuntament de Cambrils, www.cambrils.cat, Recursos humans (Departament de Persones), ofertes de places.

2. Requisits necessaris

A més de les condicions exigides en les bases generals, els candidats hauran d'estar en possessió de:

- a) La titulació fixada en la convocatòria.
- b) Coneixements de nivell de suficiència de català (certificat C). Qui no acrediti documentalment els coneixements exigits de llengua catalana haurà de superar una prova específica en el moment que es determini. L'acreditació, les excepcions i altres aspectes referents als coneixements del català exigits, com a requisit o com a mèrit, en els processos de selecció del personal de les Administracions públiques de Catalunya es regeixen per la normativa sectorial de la Generalitat de Catalunya.
- c) El permís de conducció de la classe "B".

3. Drets d'examen es fixen, per l'any 2008, en 29,49€.

4. Procés de selecció.

El Tribunal qualificador estarà format, com a mínim, pel president/a, 2 vocals i el secretari/a. Aquest podrà establir i/o modificar l'ordre en què s'han de realitzar les proves o els exercicis.

4.1 Fase d'oposició

Constarà dels següents exercicis obligatoris i eliminatoris:

- 4.1.1 **Exercici teòric.** Consistirà en desenvolupar per escrit, durant un període màxim de 2 hores, dos temes extrets a l'atzar, un de cada part del temari corresponent. Aquest exercici serà qualificat fins a un màxim de 10 punts per tema, valorant-se els coneixements sobre els temes, la claredat i l'ordre d'idees, la precisió i rigor en l'exposició, la capacitat de síntesi i la qualitat de l'expressió escrita. Per superar-lo serà necessari obtenir com a mínim 5 punts de cada tema, per la qual cosa, si no s'obté aquest mínim en un dels temes, el tribunal quedarà exonerat de corregir el següent.
- 4.1.2 **Prova pràctica.** Consistirà en realitzar per escrit un o diversos supòsits pràctics relacionats amb les funcions pròpies de la especialitat professional i amb el temari de la convocatòria. El tribunal determinarà el contingut de l'exercici o exercicis i la durada.

Aquest exercici serà qualificat fins a un màxim de 10 punts i en el cas que es plantegin diversos supòsits pràctics, per superar-lo serà necessari obtenir una mínima puntuació de cada supòsit, per la qual cosa, si no s'obté aquest mínim en un d'ells, el tribunal quedarà exonerat de corregir el següent. En aquest exercici es valorarà la sistemàtica en el plantejament, la formulació de conclusions, el coneixement i l'adequada explicació de la normativa vigent.

L'aspirant haurà de portar el material necessari per realitzar els exercicis: calculadora, escalímetre, etc. Durant el desenvolupament d'aquesta prova els aspirants podran, llevat que atesa la naturalesa de la prova el tribunal acordi el contrari, fer ús de textos legals i col·leccions de jurisprudència dels quals vagin proveïts (sols en format paper i no seran admesos formularis, textos concordants, ni similars).

4.2 Fase de concurs

Sols es valoraran els candidats que hagin superat la fase anterior. Consistirà en la valoració dels mèrits, al·legats en el model normalitzat de sol·licitud i acreditats documentalment pels aspirants, segons la base general Tercera i Quarta, i d'acord amb el barem següent:

4.2.1 Pel **treball realitzat** (fins a un màxim de 2 punts)

- Per cada mes de **serveis efectius**, prestats amb dedicació permanent, desenvolupant les funcions pròpies de la plaça a cobrir, ja sigui en propietat, en pràctiques, interí o en règim de contracte laboral sempre que com a mínim hagi figurat 3 mesos en la respectiva plantilla. A efectes de fraccions els mesos es computaran de 30 dies.
 - a) En les Administracions Públiques 0,066 punts per mes complet.
 - b) En empreses privades 0,033 punts per mes complet.
- Capacitat i experiència, demostrada i acreditada documentalment de la seva activitat professional com a autònom, directament relacionada amb el planejament i/o en obres públiques, es valorarà cada redacció de projecte i/o la direcció de la seva execució a raó de 0,033 punts per cada 60.000€ de pressupost. No es puntuaran les redaccions o direccions que s'hagin realitzat per les administracions o empreses per les quals hagi estat contractat, perquè ja s'ha valorat en el apartat anterior.

Per justificar aquests mèrits és imprescindible aportar el Certificat de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social i els contractes o preses de possessió corresponents. A més, en el cas de treballador autònom serà imprescindible que s'acrediti documentalment que les tasques desenvolupades estan directament relacionades amb la plaça, per la qual cosa haurà d'aportar, com a mínim, certificat del Col·legi professional corresponent en el qual es relacioni, de manera cronològica, els noms dels clients i dels treballs (indicat en quina qualitat s'ha intervingut: redactor, director facultatiu, director executiu) i el seu pressupost.

4.2.2 **Cursos** de formació i perfeccionament, mestratges o post-graus, impartits per centres oficials o homologats, o autoritzats per l'Ajuntament de Cambrils, que tinguin relació directa amb les activitats a desenvolupar en la plaça en qüestió, fins a un màxim de 2 punts. (No es tindran en compte els cursos necessaris per obtenir una determinada titulació, doctorats, diplomatures, mestratges...).

- de 10 a 19 hores 0,05 punts per curs.
- de 20 a 40 hores 0,12 punts per curs.
- de 41 a 80 hores 0,25 punts per curs.
- De 81 a 250 hores 0,75 punts per curs.
- Més de 250 hores 1 punt

4.2.3 Per una **altra titulació** acadèmica que sigui rellevant per a la plaça a cobrir 1,5 punts. (Sols es valorarà una titulació i no es tindran en compte les titulacions acadèmiques de nivell inferior a la mínima exigida en la convocatòria)

4.2.4 Per tenir el Certificat de coneixements de llenguatge administratiu, de català 0,5 punts.

5. Període de pràctiques/prova, i revisió mèdica.

En relació a la base general s'estableix un període de pràctiques/prova de 6 mesos o 4 mesos (segons el grup o subgrup) de treball efectiu. Abans d'iniciar aquesta fase del procés o durant la seva execució, i amb la finalitat de comprovar la seva capacitat funcional, l'aspirant haurà de superar una revisió mèdica en el centre mèdic que seleccioni l'Ajuntament.

6. Temari

Annex I- Temari específic - Arquitecte d'obres públiques

PRIMERA PART

1. Principis generals de la Constitució Espanyola de 1978 : Preàmbul, Títol Preliminar i Títol I.
2. Principis generals de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Preàmbul, Títol Preliminar i Títol I.
3. Idea general de les Administracions Públiques en l'ordenament espanyol. L'Administració General de l'Estat. Les Comunitats Autònomes: especial referència als Estatuts d'Autonomia. L'Administració Local. L'Administració Institucional.
4. Principis d'actuació de l'Administració Pública: eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació.
5. Règim Local espanyol: principis constitucionals i règim jurídic. El règim jurídic local a Catalunya.
6. Relacions de les entitats Locals amb les altres Administracions Públiques Territorials. L'autonomia local.
7. El municipi. Organització municipal. Competències dels seus òrgans.
8. Funcionament dels òrgans col·legiats locals. Règim de sessions i acords. Actes i certificacions d'acords. Les resolucions del president de la corporació.
9. La relació juridicoadministrativa. Concepte. Subjectes: l'Administració i l'administrat. capacitat i representació. Drets de l'administrat.
10. L'acte administratiu: Concepte, classes. Elements, la motivació i la forma.
11. El procediment administratiu: concepte i classes. La seva regulació en el Dret positiu: principis informadors. Les fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i terminació. El silenci administratiu.
12. Formes de l'acció administrativa, amb especial referència a l'Administració local. L'activitat de foment: les subvencions. L'activitat de policia: les llicències. El servei públic: formes de gestió dels serveis públics.
13. La intervenció administrativa en la propietat privada. L'expropiació forçosa.
14. La responsabilitat de l'Administració Pública: evolució històrica i situació actual.
15. Els béns de les Entitats Locals. El domini públic. El patrimoni privat de les Entitats Locals.
16. El personal al servei de les entitats locals: funcionaris, interins, personal laboral i personal eventual. Personal directiu. Drets i deures, codi de conducta dels empleats públics. Règim disciplinari. Situacions administratives. Incompatibilitats.
17. Els pressupostos de les entitats locals. Principis, integració i documents de què consten. Procés d'aprovació. Principis generals d'execució del pressupost. Modificacions pressupostàries: els crèdits extraordinaris i els suplementes de crèdit, les transferències de crèdits i altres figures. Liquidació del pressupost.
18. El sistema de gestió del model EFQM d'Excel·lència. Conceptes fonamentals. Contingut i estructura del model. Criteris. L'esquema lògic REDER.

SEGONA PART

1. Text refós de la Llei d'urbanisme, DLEG 1/2005 de 26 de juliol. Principis generals de l'actuació urbanística. Les administracions amb competència urbanística a Catalunya. Òrgans urbanístics de la Generalitat. Entitats urbanístiques especials i condició d'administració actuant.

2. Règim urbanístic del sòl. Classificació del sòl. Reserves per a sistemes urbanístics generals i locals. L'aprofitament urbanístic. Drets i deures dels propietaris del sòl.
3. El sistema de Planejament en la Llei d'urbanisme. Figures del planejament urbanístic.
4. Formulació i tramitació de les figures del planejament urbanístic. Actes preparatoris. Competències. Terminis de formulació i procediment de tramitació. Vigència i revisió. Iniciativa i col·laboració dels particulars.
5. Plans d'ordenació urbanística municipal. Determinacions. Documentació. Programes d'actuació urbanística municipal. Determinacions. Documentació.
6. La gestió urbanística. Disposicions generals. Sistemes d'actuació urbanística. Sistemes d'actuació urbanística per reparcel·lació: La reparcel·lació. La compensació bàsica. La compensació per concertació. La cooperació. Sectors d'urbanització prioritària.
7. Règim de les expropiacions per raó de l'ordenació territorial i urbanística. Responsabilitat patrimonial: Supòsits indemnitzatoris urbanístics.
8. El sistema de valoració del sòl en la legislació urbanística. El règim de valoracions. Criteris generals de valoració d'immobles. Valoració de les diferents classes de sòl. Valoració del sòl en règim de equidistribució de beneficis i càrregues. Indemnitzacions.
9. Patrimoni públic de sòl i habitatge. Alienació de béns immobles per les entitats urbanístiques especials. Drets de tanteig i retracte. Obligacions d'edificar i urbanitzar.
10. Les llicències urbanístiques. Parcel·lacions urbanístiques. Naturalesa i règim jurídic de les llicències. La llicència provisional. La llicència d'obres en sòl no urbanitzables. Les llicències i el silenci administratiu: efectes.
11. Procediments de protecció de la legalitat urbanística. Òrgans competents. Inspecció. Caducitat. Mesures provisionals. Col·laboració amb el Registre de la Propietat. Ordres de suspensió d'obres i llicències. Restauració de la realitat física alterada.
12. El POUM 21 de Cambrils. Objectiu i oportunitat de la revisió. Les informacions i les diagnòsis. Els criteris d'ordenació. Les estratègies i les propostes d'ordenació. La zonificació i els paràmetres urbanístics proposats.
13. Planejament i sostenibilitat, els conceptes de la ciutat difusa i ciutat compacta. Indicadors de sostenibilitat.
14. Criteris ambientals en el disseny, construcció i utilització d'edificis.
15. Arquitectura i eficiència energètica. Les energies renovables.
16. Els materials de la construcció: impacte ambiental, materials contaminants i materials recomanables.
17. Conceptes de manteniment, conservació i reparació per a edificis públics. Variacions segons la tipologia funcional i de la construcció. Conceptes de seguretat, habitabilitat, durabilitat i economia. Avaluació del cost de manteniment en els edificis públics.
18. La qualitat de les obres. Implantació i incidència en l'àmbit del domini públic. Ordenança municipal de Cambrils sobre la qualitat de les obres en l'àmbit del domini públic.
19. Les patologies més freqüents a la construcció. Diagnòsi, organització preventiva.
20. L'organització territorial de Cambrils. Estructura urbana i planejament.
21. La intervenció i la protecció del patrimoni històric - artístic, regulació legal. Els plans de protecció. El catàleg.
22. Llei 10/1990 de 15 de juny sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics (DOGC 1308 de 22.06.90). Catàleg dels espectacles recreatius i els establiments públics (Decret 239/1999 de 31 d'agost, DOGC 2972 de 10 de setembre de 1999).
23. Seguretat en cas d'incendi en l'edificació. Protecció contra incendis. Normativa vigent sobre condicions de protecció contra incendis en els edificis. Àmbit i règim d'aplicació. Compartimentació, evacuació i senyalització. Comportament al foc dels materials i elements de construcció. Instal·lacions generals i locals de risc especial. Instal·lacions de protecció contra incendis. Accessibilitat i entorn dels edificis. Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.

24. Seguretat Estructural en l'edificació. Fonamentacions superficials. Sabates aïllades i lloses. Fonamentacions profundes. Pilots.
25. Murs de contenció. Tipologia. Seguretat. Empenta de terres, càrregues i sobrecàrregues actuant.
26. Seguretat Estructural en l'edificació. Accions en l'edificació. Classificació de les accions. Accions gravitatòries i sobrecàrregues d'ús. Sobrecàrrega de neu. Accions del vent. Accions tèrmiques i reològiques. Pressions en terreny de cimentació.
27. Seguretat Estructural en l'edificació. Murs resistents de fàbrica de totxo. Plec general de condicions per a la recepció de totxos ceràmics.
28. HE. Estalvi d'energia. Contribució solar mínima d'aigua calenta sanitària. Generalitats. Sistemes centralitzats o individualitzats de captació - acumulació. L'ordenança sobre la utilització de l'energia solar per a les instal·lacions d'aigua calenta sanitària de Cambrils
29. SU. Seguretat d'utilització. Seguretat enfront al risc de caigudes. Seguretat enfront al risc d'impacte o enganxada. Seguretat enfront al risc d'immobilització en recintes tancats. Seguretat enfront al risc causat per il·luminació inadequada. Seguretat enfront al risc causat per situacions amb alta ocupació. Seguretat enfront al risc causat per vehicles en moviment. Seguretat enfront al risc causat per l'acció del llamp.
30. HS. Salubritat. Qualitat de l'aire interior. Generalitats. Caracterització i quantificació de les exigències. Disseny. Productes de construcció. Construcció.
31. Condicions acústiques en els edificis: Normativa sobre condicions acústiques: directrius generals en el projecte i en l'edificació. Condicions exigibles als elements constructius i a les instal·lacions. Compliment i control.
32. Instrucció per al projecte i l'execució de forjats unidireccionals de formigó armat o pretensat. Autorització administrativa per als fabricants de sistemes de sostres.
33. Formigó: normativa vigent. Materials que componen el formigó. Condicions del formigó: resistència i docilitat. Dosificació. Col·locació d'armadures. Fabricació i transport a obra del formigó. Prevenció i protecció contra accions físiques i químiques. Durabilitat.
34. El control de qualitat de l'edificació. Control de recepció de materials. La realització d'assaigs. Els laboratoris acreditats. Segells i marques de qualitat. Productes homologats. Productes amb certificats de conformitat a normes. Productes amb segells de qualitat.
35. Les humitats en la construcció. Diversos tipus de patologies. Humitats de capilaritat, condensació i filtracions. Tècniques de reparació. Cobertes amb materials bituminosos.
36. Projectes d'edificació. Avantprojectes i estudis previs, projectes bàsics i projectes executius. Estructura dels projectes. Documents de projecte.
37. La direcció de les obres d'edificació. Concepte legal de direcció facultativa. Competència i responsabilitat. Tasques que ha de desenvolupar la direcció facultativa.
38. Execució d'una obra. Funcions d'execució i control. Certificacions d'obra. Liquidacions parcials i totals. Règim de revisió de preus.
39. Estudis de Seguretat i Salut. Normativa que contempla les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres.
40. Pla de seguretat i salut en els projectes d'obres públiques. Desenvolupament i aplicació. Senyalització d'obres.
41. Contractes del sector públic. Disposicions generals: objecte i àmbit d'aplicació de la LSCP, tipus contractuals, contractes administratius i contractes privats.
42. Contracte del sector públic. Les parts del contracte: òrgan de contractació, capacitat i solvència del contractista. La classificació empresarial.
43. Contractes del sector públic. Objecte, preu i quantia del contracte, garanties en la contractació. Tramitació i procediments contractuals, plecs de clàusules administratives i tècniques. Modificació dels contractes. Revisió de preus.
44. Contractes del sector públic. El contracte d'obres. Preparació, efectes, compliment i extinció.
45. Contractes del sector públic. El contracte de concessió d'obra pública. Preparació, efectes, compliment i extinció.

46. Contractes del sector públic. El contracte de subministrament i el contracte de serveis. Preparació, efectes, compliment i extinció.
47. ROAS: Reglament d'obres activitats i serveis en les obres locals.
48. Demolició d'obres i edificacions. Principals sistemes i pràctiques. Regulació dels enderroc i altres residus de la construcció, normativa vigent. Buidatge, rases, pous i fonamentacions. Descripció de les operacions, els riscos i les mesures preventives. Estructures: tipus, riscos i mesures preventives.
49. Normativa sobre habitabilitat a Catalunya. Nivell d'habitabilitat objectiva exigida als habitatges: mínims d'habitabilitat. El certificat d'habitabilitat per a habitatges nous i per a habitatges usats. Control previ de les condicions d'habitabilitat del projecte. Inspeccions per a l'atorgament de la cèdula d'habitabilitat. Atorgament de la cèdula d'habitabilitat.
50. Codi d'accessibilitat de Catalunya, Llei d'accessibilitat de Catalunya. Incidència en els edificis públics.
51. Les àrees bàsiques de salut. Els centres d'atenció primària (CAP) i la seva estructura funcional. Les àrees dels CAP i els programes funcionals. Els factors de disseny.
52. Arquitectura escolar. Criteris generals. Criteris de disseny. Criteris constructius. Programa de necessitats d'una llar d'infants municipal. Programa de necessitats d'un centre d'educació infantil i primària CEIP. Esquemes d'organització.
53. Pla directiu d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya: normativa tècnica d'equipaments esportius. Criteris per a la construcció d'equipaments esportius: seguretat, funcionalitat, habitabilitat, confort, manteniment i medi ambient.
54. Mòduls de la xarxa bàsica d'instal·lacions i equipaments esportius: pista polisportiva, sala esportiva, pavelló polisportiu, piscina coberta i camp d'atletisme.
55. Estudi sobre el terreny. Sòls. Identificació de sòl. Classificació de sòls.
56. Projectes d'urbanització. Documents i descripció dels documents de projecte d'urbanització.
57. Definició d'obra d'urbanització, des de l'acta de replanteig fins a la recepció. Execució, inspecció i control de les obres d'urbanització.
58. Xarxa viària. Xarxa interurbana. Xarxa urbana. Elements dels carrers. Condicions geomètriques del traçat en planta i alçat.
59. Codi d'accessibilitat de Catalunya, Llei d'accessibilitat de Catalunya. Incidència en els espais urbans.
60. Les instal·lacions urbanes, rases i canalitzacions. Normativa d'aplicació. Sistemes constructius per l'execució de les canalitzacions d'aigua, electricitat, gas, telèfon i fibra òptica.
61. Les xarxes de clavegueram, disseny i dimensionament. Tipologia de xarxes. Característiques dels materials. Elements que la componen.
62. Conductes utilitzats en les xarxes de clavegueram: seccions prefabricades i "in situ". Materials utilitzats i tipus de juntes. Instal·lacions complementàries: pous de registre, embornals, sobreixidors, escomeses domiciliàries, dipòsits de regulació de pluvials.
63. Estructura d'una xarxa de distribució d'aigua potable. Tipus de xarxes. Tipus de canonades utilitzades en xarxes de distribució d'aigua potable. Materials i tipus de juntes.
64. Obres especials en vies de comunicacions. Ponts. Passos elevats i soterrats. Túnel i excavacions subterrànies.
65. El viari urbà: condicions de disseny. Funcions i sol·licitacions. Geometria i elements d'ordenació. Requeriments tècnics de la urbanització superficial.
66. Carrers i zones per a vianants. Característiques dels paviments. Mobiliari urbà. Elements.
67. Ferms flexibles i ferms rígids: concepte i dimensionament. Estructura del ferm.
68. Estacionaments. Tipus d'aparcaments. Sistemes de gestió. Retirada de vehicles.
69. Pavimentació de calçades. Consideracions generals sobre els paviments amb aglomerats asfàltics. Sistemes constructius, seccions, tipus i mètodes de reparació. Normativa d'aplicació.
70. Pavimentació de carrers per a vianants i places. Sistemes constructius, seccions tipus i mètodes de reparació. Normativa d'aplicació.

71. Instal·lacions d'enllumenat públic. Consideracions generals sobre els sistemes d'enllumenat i nivell d'il·luminació segons l'espai públic.

72. Els serveis urbans, descripció general. Sistemes de neteja d'espais públics. Sistemes de recollida d'escombraries.

Annex II- Temari específic - Arquitecte Tècnic d'obres públiques

PRIMERA PART

1. Principis generals de la Constitució Espanyola de 1978 : Preàmbul, Títol Preliminar i Títol .
2. Principis generals de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Preàmbul, Títol Preliminar i Títol I.
3. Règim Local espanyol: principis constitucionals i règim jurídic. El règim jurídic local a Catalunya.
4. El municipi. Organització municipal. Competències dels seus òrgans.
5. Funcionament dels òrgans col·legiats locals. Règim de sessions i acords. Actes i certificacions d'acords. Les resolucions del president de la corporació.
6. L'acte administratiu. El procediment administratiu: principis informadors. Les fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i terminació.
7. Formes de l'acció administrativa, amb especial referència a l'Administració local. L'activitat de foment: les subvencions. L'activitat de policia: les llicències. El servei públic: formes de gestió dels serveis públics.
8. La intervenció administrativa en la propietat privada. L'expropiació forçosa.
9. La responsabilitat de l'Administració Pública: evolució històrica i situació actual.
10. Els béns de les Entitats Locals. El domini públic. El patrimoni privat de les Entitats Locals.
11. El personal al servei de les entitats locals: funcionaris, interins, personal laboral i personal eventual. Personal directiu. Drets i deures, codi de conducta dels empleats públics. Règim disciplinari. Situacions administratives. Incompatibilitats.
12. El sistema de gestió del model EFQM d'Excel·lència. Conceptes fonamentals. Contingut i estructura del model. Criteris. L'esquema lògic REDER.

SEGONA PART

1. Text refós de la Llei d'urbanisme, DLEG 1/2005 de 26 de juliol. Objecte i principis generals.
2. Les administracions amb competència urbanística a Catalunya. Òrgans urbanístics de la Generalitat. Entitats urbanístiques especials i condició d'administració actuant.
3. Règim urbanístic del sòl. Classificació del sòl. Reserves per a sistemes urbanístics generals i locals. Figures del planejament urbanístic.
4. El POUM 21 de Cambrils. Objectiu i oportunitat de la revisió. Les informacions i les diagnosis. Els criteris d'ordenació. Les estratègies i les propostes d'ordenació. La zonificació i els paràmetres urbanístics proposats.
5. L'organització territorial de Cambrils. Estructura urbana i planejament.
6. La gestió urbanística. Disposicions generals. Sistemes d'actuació urbanística. Sistemes d'actuació urbanística per reparcel·lació: La reparcel·lació. La compensació bàsica. La compensació per concertació. La cooperació. Sectors d'urbanització prioritària. L'expropiació i l'ocupació directa.
7. Les llicències urbanístiques. Parcel·lacions urbanístiques. Naturalesa i règim jurídic de les llicències. La llicència provisional. La llicència d'obres en sòl no urbanitzables. Les llicències i el silenci administratiu: efectes.
8. Ordres d'execució i supòsits de ruïna. L'execució subsidiària.
9. Contractes del sector públic. Disposicions generals: objecte i àmbit d'aplicació de la LSCP, tipus contractuals, contractes administratius i contractes privats.
10. Contracte del sector públic. Les parts del contracte: òrgan de contractació, capacitat i solvència del contractista. La classificació empresarial.

11. Contractes del sector públic. Objecte, preu i quantia del contracte, garanties en la contractació. Tramitació i procediments contractuals, plecs de clàusules administratives i tècniques.
12. Contractes del sector públic. El contracte d'obres. Preparació, efectes, compliment i extinció.
13. Contractes del sector públic. El contracte de concessió d'obra pública. Preparació, efectes, compliment i extinció.
14. Contractes del sector públic. El contracte de subministrament i el contracte de serveis. Preparació, efectes, compliment i extinció.
15. ROAS: Reglament d'obres activitats i serveis en les obres locals.
16. HE. Estalvi d'energia. Contribució solar mínima de aigua calenta sanitària. Generalitats. Sistemes centralitzats o individualitzats de captació-acumulació. L'ordenança sobre la utilització de l'energia solar per a les instal·lacions d'aigua calenta sanitària de Cambrils
17. Criteris ambientals i d'ecoeficiència en els edificis.
18. Conceptes de manteniment, conservació i reparació per a edificis. Variacions segons la tipologia funcional i de la construcció. Conceptes de seguretat, habitabilitat, durabilitat i economia.
19. Intervenció administrativa en defensa del medi ambient. Principis i disposicions generals de la Llei de la intervenció integral de l'Administració ambiental i el seu reglament general (Llei 3/1998, de 27 de febrer, La Llei 4/2004, d'1 de juliol; el Reglament general del Decret 136/1999, de 18 de maig, modificat pel D 143/2003). La llicència i l'autorització ambiental
20. Llei 10/1990 de 15 de juny sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics (DOGC 1308 de 22.06.90). Catàleg dels espectacles recreatius i els establiments públics (Decret 239/1999 de 31 d'agost, DOGC 2972 de 10 de setembre de 1999).
21. Condicions tèrmiques en els edificis: normativa sobre aïllament tèrmic: definicions, classificació climàtica requeriments exigibles i verificació d'aquests. Tipus d'aïllants tèrmics més habituals en edificació.
22. Condicions acústiques en els edificis: Normativa sobre condicions acústiques: Condicions exigibles als elements constructius i a les instal·lacions. Compliment i control.
23. Protecció contra incendis: Compartimentació, propagació exterior, evacuació i senyalització. Comportament al foc dels materials i elements de construcció. Instal·lacions de protecció contra incendis. Accessibilitat i entorn dels edificis.
24. Accions en l'edificació. Classificació de les accions. Accions gravitatòries i sobrecàrregues d'ús. Sobrecàrrega de neu. Accions del vent. Accions tèrmiques i neològiques. Pressions en terreny de cimentació.
25. La Seguretat Estructural en l'edificació. Murs resistents de fàbrica de totxo. Plec general de condicions per a la recepció de totxos ceràmics.
26. Murs de contenció. Tipologia. Seguretat. Empenta de terres, càrregues i sobrecàrregues actuants.
27. Instrucció per al projecte i l'execució de forjats unidireccionals de formigó armat o pretensat. Autorització administrativa per als fabricants de sistemes de sostres.
28. Formigó: normativa vigent. Materials que componen el formigó. Condicions del formigó: resistència i docilitat. Dosificació. Col·locació d'armadures. Fabricació i transport a obra del formigó. Prevenció i protecció contra accions físiques i químiques. Durabilitat.
29. Control de qualitat del formigó. Control de la resistència i de la consistència. Assaigs de control del formigó. Control de qualitat de l'acer. Control de l'execució. Assaigs d'informació de l'estructura.
30. Normes bàsiques per les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua. Instal·lacions d'electricitat: Reglament electrotècnic de baixa tensió. Normes bàsiques per instal·lacions de subministrament de gas en edificis habitats. Normes de les infraestructures comunes de telecomunicacions als edificis. L'ordenança sobre la utilització de l'energia solar per a les instal·lacions d'aigua calenta sanitària de Cambrils.

31. El control de qualitat de l'edificació. Control de recepció de materials. La realització d'assaigs. Els laboratoris acreditats. Segells i marques de qualitat. Productes homologats. Productes amb certificats de conformitat a normes. Productes amb segells de qualitat.
32. Les patologies més freqüents a la construcció. Diagnosi, organització preventiva.
33. Les humitats en la construcció. Diversos tipus de patologies. Humitats de capil·laritat, condensació i filtracions. Tècniques de reparació. Cobertes amb materials bituminosos.
34. La Llei d'ordenació de l'edificació. Objecte. Exigències tècniques i administratives de l'edificació. Agents de la edificació. Responsabilitats i garanties. La direcció de les obres. Concepte legal de direcció facultativa. Competència i responsabilitat. Tasques que ha de desenvolupar la direcció facultativa.
35. Pla d'una obra: calendaris. Adquisició i emmagatzematge de subministres. Maquinària: rendiment, ús i entreteniment. Amortització de la maquinària. Instal·lacions d'obra.
36. Ordenança sobre la qualitat de les obres en l'àmbit del domini públic: Generalitats, obres d'urbanització, d'operadors de serveis i d'edificació.
37. Execució d'una obra. Funcions d'execució i control. Certificacions d'obra. Liquidacions parcials i totals. Règim de revisió de preus.
38. El control de preus de la construcció. Costos directes i indirectes. Despeses generals d'empreses i d'obres. Despeses financeres i imprevistes. Benefici industrial d'obra i benefici d'empresa.
39. Estudis i plans de seguretat. Requisits i normativa legal aplicable. Llibre d'incidències tècniques de seguretat. Tècniques analítiques prèvies i posteriors a l'accident. Tècniques operatives. Motivacions.
40. Demolicció d'obres i edificacions. Principals sistemes i pràctiques. Regulació dels enderroc i altres residus de la construcció, normativa vigent. Buidatge, rases, pous i fonamentacions. Descripció de les operacions, els riscos i les mesures preventives. Estructures: tipus, riscos i mesures preventives.
41. Normativa sobre habitabilitat a Catalunya. Nivell d'habitabilitat objectiva exigida als habitatges: mínims d'habitabilitat. El certificat d'habitabilitat per a habitatges nous i per a habitatges usats. Control previ de les condicions d'habitabilitat del projecte. Inspeccions per a l'atorgament de la cèdula d'habitabilitat. Atorgament de la cèdula d'habitabilitat.
42. La Llei de l'habitatge. Objecte. Emplaçament i construcció dels habitatges. Transmissió de l'habitatge. L'ús, la conservació i la rehabilitació i adaptació de l'habitatge. Foment públic de l'habitatge. Règim disciplinari. El llibre de l'edifici per a habitatges de nova planta i existents.
43. Normativa sobre accessibilitat a Catalunya. CTE-SU, Llei de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques. El Codi d'accessibilitat. Persones amb limitacions o mobilitat reduïda. L'itinerari practicable, l'adaptat i el convertible. Accessibilitat en espais urbans, en els edificis d'ús públic i en les edificis d'ús privat. Concepte i característiques de l'habitatge adaptat.
44. Les instal·lacions urbanes, rases i canalitzacions. Normativa d'aplicació. Sistemes constructius per l'execució de les canalitzacions d'aigua, electricitat, gas, telèfon i fibra òptica.
45. Les xarxes de clavegueram. Tipologies i sistemes constructius per a la recollida de les aigües pluvials i residuals.
46. Pavimentació de calçades i carrers per a vianants Consideracions generals sobre els paviments amb aglomerats asfàltics. Sistemes constructius, seccions, tipus i mètodes de reparació. Normativa d'aplicació.
47. Instal·lacions d'enllumenat públic. Consideracions generals sobre els sistemes d'enllumenat i nivell d'il·luminació segons l'espai públic.
48. Firms flexibles i firms rígids: concepte, estructura del ferm. Rehabilitació de firms. Estudi. Avaluació de l'estat d'un ferm i del seu nivell d'esgotament.

7. Disposició final. Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix

interposar potestativament recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva publicació. O es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació.

DILIGÈNCIA.- S' estén per a fer constar que aquestes bases han estat aprovades per la Junta de Govern Municipal de 1 d'agost de 2008 les quals consten de 10 folis degudament segellats i rubricats per mi.

Cambrils, 11 d'agost de 2008

El secretari,

Josep Ma Valls Andreu